

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 47
Х.ТЫСЯЧНЫЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГУЛЬКЕВИЧСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 11.01.2021г.

№ 18/1

х.Тысячный

Об организации питания детей в ДОУ

С целью организации сбалансированного рационального питания детей в учреждении, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, а так же осуществления контроля по данному вопросу в 2021 году, приказываю:

1. Организовать питание детей в учреждении в соответствии с «Примерным 10-ти дневным меню для организации питания детей в возрасте от 1,5 до 3-х лет и от 3-х до 7-ми лет, посещающих дошкольное образовательное учреждение с 10-ти часовым режимом функционирования», введенным в действие с 26.03.2019 года. Изменения в меню разрешается вносить только с разрешения заведующего ДОУ.

Срок исполнения: постоянно

2. Возложить ответственность за организацию питания на заведующего хозяйством Богданову А.В.

Срок исполнения: постоянно

3. Утвердить график приема пищи по возрастной группе:

- завтрак	8.40-8.55
- второй завтрак (соки, кисломолочные продукты, фрукты):	10.00
- обед	11.30-12.30
- полдник	15.30-15.45

Срок исполнения: с 01.01.2021 по 01.01.2022 г.

4. Ответственному за питание Богдановой А.В.:

- 4.1. Составлять меню-заказ накануне предшествующего дня, указанного в меню.
- 4.2. При составлении меню-заказа учитывать следующие требования:
 - определять нормы на каждого ребенка, проставляя норму выхода блюд;
 - при отсутствии наименования продукта в бланке меню дописывать его в конце списка;

-указывать в конце меню количество принятых позиций, ставить подписи медицинской сестры, кладовщика, одного из поваров, принимающего продукты из кладовой, и заведующего;

4.3. Предоставлять меню для утверждения заведующим накануне предшествующего дня, указанного в меню. С меню, не утвержденным руководителем учреждения, не могут работать ни завхоз, ни повара.

4.4. Возврат и добор продуктов в меню оформлять не позднее 9.15 час.

Срок исполнения: постоянно.

5. Сотрудникам пищеблока, отвечающим за организацию питания в учреждении – поварам, заведующему хозяйством:

5.1. Разрешается работать только по утвержденному и правильно оформленному меню

Срок исполнения: постоянно

5.2. За своевременность доставки продуктов, точность веса, количество, качество и ассортимент несет ответственность завхоз Богданова А.В. - материально ответственное лицо.

5.3. Обнаруженные некачественные продукты или их недостача оформляются актом, который подписывается представителем ДОУ и поставщика в лице экспедитора.

5.4. Выдачу продуктов со склада на пищеблок производить в соответствии с утвержденным заведующим меню не позднее 17.00 час. предшествующего дня, указанного в меню.

Срок исполнения: постоянно

6. В целях организации контроля за приготовлением пищи, закладку основных продуктов в котлы производить в присутствии медицинской сестры или членов комиссии по питанию. Запись о проведенном контроле производить в специальной тетради, которая хранится на пищеблоке; ответственность за ее ведение возлагается на заведующего хозяйством Богданову А.В.

Срок исполнения: постоянно

7. Поварам Ермоленко Н.П., Козюкиной И.П. необходимо:

- строго соблюдать технологию приготовления блюд;

- выдавать готовую продукцию только после снятия пробы медсестрой с обязательной отметкой вкусовых качеств, готовности блюд в

бракерском журнале;

- производить закладку продуктов в котел в присутствии медицинской сестры или членов комиссии;

- работникам пищеблока необходимо раздеваться в специально отведенном месте.

Срок исполнения: постоянно

8. На пищеблоке необходимо иметь:

- инструкции по охране труда и техники безопасности, должностные инструкции, инструкции по соблюдению санитарно-противоэпидемического режима;
- картотеку технологии приготовления блюд;
- медицинскую аптечку;
- график выдачи готовых блюд;
- нормы готовых блюд, контрольное блюдо;
- суточную пробу за 2 суток;
- вымеренную посуду с указанием объема блюд.

Срок исполнения: постоянно

9. Ответственность за организацию питания детей каждой группы несут воспитатели и младшие воспитатели.

9.1. Во время приема пищи детьми, воспитателям и младшим воспитателям заниматься непосредственно организацией питания детей, привитием культурно-гигиенических навыков.

10. Общий контроль за организацией питания оставляю за собой.

Ответственность за выполнение приказа возлагаю на себя, медицинскую сестру, завхоза Богданову А.В., поваров Ермоленко Н.П., Козюкину И.П.

Заведующий муниципального
бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детский сад № 47 х.Тысячный
муниципального образования
Гулькевичский район



А.А.Лушай

С приказом ознакомлены:

Богданова А.В. 

Ермоленко И.П. 

Козюкина И.П. 